



Macerata 15 gennaio 2026

BANDO

PER LA PROCEDURA DI CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO ANNUALE DI N. 2 MODELLI VIVENTI, AREA I PRESONEALE PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

NOTA MUR N. 6000 DEL 23/04/2024

Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del. N. 129 29/10/2025

IL DIRETTORE DELL'ACADEMIA DI BELLE ARTI DI MACERATA

**Vista** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati, ed in particolare l'articolo 2, comma 6, recante disposizioni sul rapporto di lavoro del personale delle suddette istituzioni;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132, recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

**Visto** il CCNL "Istruzione e ricerca" 2019-2021 siglato il 18/01/2024, con particolare riferimento all'art 162 "Modelli viventi", che inquadra gli stessi nell'Area degli Assistenti, settore supporto all'attività di produzione ;

**Visto** il CCNL "Istruzione e ricerca" 2019-2021 siglato il 18/01/2024, che al comma 2 dell'art. 162 del CCNL, riporta "ai modelli viventi si applica lo stesso trattamento giuridico ed economico del corrispondente personale Tecnico e Amministrativo in quanto compatibili con la particolare attività svolta e salvo quanto disciplinato nel presente articolo";

**Visto** il Decreto Ministeriale MUR n. 430 del 09/02/2024, con particolare riferimento all'art. 5, co. 2-6 recanti procedure di stabilizzazione del personale che abbia superato un concorso pubblico per esami o esami e titoli e co. 7 con riguardo ai concorsi;

**Vista** la nota MUR n. 6000 del 23/04/2024 recante "Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo, tecnici di laboratorio, modelli viventi. Reclutamento e stato giuridico";

**Vista** la nota Mur prot. n. 8969 del 24 giugno 2024 che ha precisato che il personale avente diritto alla stabilizzazione che sia reclutato sulla base dei requisiti di accesso del previgente ordinamento professionale mantiene inalterato il diritto alla stabilizzazione anche in assenza del titolo di studio oggi richiesto per le procedure di reclutamento;

**Considerato** che la nota Mur n. 14668 del 4 dicembre 2025 specifica che si ritiene che questa Accademia possa procedere all'avvio delle procedure di stabilizzazione dei modelli viventi che abbiano i requisiti sopra descritti e che, in attesa dell'adozione del decreto di rideterminazione dell'organico (e della relativa registrazione da parte della Corte dei Conti), coloro che risultino inseriti nella graduatoria possano essere reclutati a tempo determinato;

visto il precedente avviso di conferimento di incarico annuale che ha determinato la graduatoria e il conferimento di incarico a tempo determinato di n. 2 modelli viventi

**considerato** che il CDA in data 29/10/2025 ha deliberato di confermare il contratto a tempo determinato per l'A.A. 2025/2026 delle figure dei modelli viventi, di procedere alla successiva emissione del bando per i modelli viventi;

**Considerato** che il C.A. (in data 26 giugno 2025 e 04 giugno 2025) e in data 11 dicembre 2025 con delibera n. 75 ha deliberato il trasferimento del budget assunzionale sui posti di modelli viventi;

**Considerato** che il Consiglio di Amministrazione in data 11 dicembre 2025 con delibera n. 163 ha deliberato il trasferimento del budget assunzionale dell'A.A. 2025/2026 sui posti di modelli viventi che saranno presenti nella nuova pianta organica e per procedere alla successiva immissione in ruolo degli aventi diritto;

**vista** la riapertura della piattaforma, con comunicazione pervenuta dal MUR *Ufficio VI- "Stato giuridico ed economico del personale AFAM"* in data 08 gennaio 2026, che ha consentito l'inserimento delle figure dei due modelli viventi nel budget assunzionale e l'inserimento avvenuto in data 08 gennaio 2026 con prot. n. 71/28 di questa Accademia;

**Considerate** le necessità didattiche di questa istituzione concordemente acclarate dal verbale della riunione dei docenti delle Cattedre di Pittura – Scultura – Anatomia Artistica e Scuola libera del Nudo avvenuto in data 23/10/2025 e acclarato al prot. n. 9837 del 28/10/2025 con cui si stabilisce l'orario di servizio dei modelli viventi a carico della didattica di questa istituzione per l'A.A. 2025/2026 pari a 36 ore settimanali;

## **DECRETA**

### **Art. 1 - Indizione della procedura selettiva**

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli ed esame, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato annuale nel profilo di Modelli viventi, Area I, settore AFAM, per supportare la didattica delle cattedre di Pittura, di Scultura, Anatomia Artistica e della Scuola libera del nudo.

L'espletamento dell'incarico consiste nella posa settimanale per n. 36 ore ciascuno dei due modelli viventi in aula secondo le esigenze didattiche del docente.

La retribuzione spettante è pari a quanto previsto per l'Area I C.C.N.L. settore AFAM del 18/01/2024 e alle tabelle previste dal DM n. 83 del 24 Aprile 2024 equivalente alla figura degli assistenti.

### **Art. 2 – Requisiti di ammissione e reclutamento**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea. Sono altresì ammessi, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 7 della legge 6/08/2013 n. 97, i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato dallo Stato italiano, o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Il candidato dovrà allegare la relativa documentazione alla domanda.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed equiparati ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. dovranno possedere, ai sensi del DPCM 7 febbraio 1994 n. 174, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, fatta salva la condizione di rifugiato o di soggetto in protezione sussidiaria;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Avere un'età non inferiore a diciotto anni. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15/5/97 n. 127 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti d'età, salvo i limiti previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- f) Non essere stati dispensati, destituiti ovvero licenziati da una pubblica amministrazione;
- g) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1986).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e devono persistere al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Per il reclutamento si applica l'art. 2 della O.M. n. 14 del 17 gennaio 2000 e l'art. 1, lett. g), comma 8, del D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023.

### **Art. 3 Costituzione della graduatoria ed elenco idonei**

1. Al termine della procedura di reclutamento di cui al presente bando, verrà predisposta una graduatoria definitiva composta da un numero di soggetti pari, al massimo, ai posti messi a concorso, in ordine decrescente di punteggio, in cui il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 (cento).
2. Il punteggio di cui al comma 1 è composto come di seguito riportato:
  - a) Titoli di servizio e titoli artistici, culturali e professionali: massimo punti 70 (settanta);
  - b) Prova d'esame: massimo punti 30 (trenta).
3. Al termine della procedura è, altresì, approvato un elenco di candidati risultati idonei ordinati in base all'esito delle prove concorsuali e dei medesimi criteri di valutazione di cui ai successivi articoli. In caso di indisponibilità a stipulare il contratto da parte dei candidati vincitori, l'istituzione potrà procedere mediante scorrimento dell'elenco degli idonei.
4. L'idoneità alla graduatoria è prevista con il raggiungimento di punti 60 (sessanta).
5. L'elenco degli idonei di cui al presente articolo potrà essere utilizzato esclusivamente dall'Accademia di Belle Arti di Macerata per la stipula di contratti a tempo indeterminato, oppure a tempo determinato per l'A.A. 2025/2026.

### **ART. 4 - Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione**

La partecipazione al bando è subordinata alla compilazione della modulistica allegata compilata in ogni sua parte e riportante firma autografa o digitale, pena l'esclusione.

La domanda di ammissione alla selezione e la documentazione artistico-culturale e professionale, dovrà pervenire alla Direzione di questa Accademia entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione del bando e ESCLUSIVAMENTE nella seguente modalità:

• Tramite posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo [comunicazioni.abamc@pec.it](mailto:comunicazioni.abamc@pec.it) secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Tutta la documentazione dovrà essere inviata in formato pdf o jpeg con pec all'indirizzo sopra indicato con all'oggetto: **Partecipazione al bando per modelli viventi ABAMC**.

Si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se il mittente è il titolare della casella certificata.

E' vietata la consegna diretta presso l'Accademia di Belle Arti di Macerata.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito dell'Accademia e sull'albo pretorio oltre che sul portale del reclutamento InPA all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e comunque secondo normativa vigente.

La documentazione deve essere allegata alla domanda, secondo gli allegati, con pena di esclusione dalla valutazione:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) l'inserimento in graduatoria avverrà secondo l'All. B che tiene conto prioritariamente:

1. dell'anzianità di servizio al 25/05/1999, prestato presso le Accademie di Belle Arti e presso i Licei Artistici dello Stato in qualità di Modello vivente, pari o superiore a cinque anni;
2. dell'anzianità di servizio al 25/05/1999, prestato presso le Accademie di Belle Arti e presso i Licei

Artistici dello Stato in qualità di Modello vivente, inferiore a cinque anni.

Secondariamente, tiene conto di coloro che non hanno anzianità di servizio al 25.09.1999; h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per i reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e/o di non avere in corso procedimenti penali di cui si è a conoscenza, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

i) di possedere eventuali titoli di preferenza/precedenza alla nomina previsti dall'All. C del bando;

Il presente bando, la graduatoria provvisoria e definitiva, il calendario del colloquio e il suo esito e tutte le altre informazioni sono pubblicate all'albo pretorio, sul sito dell'Accademia, e sul portale bandi AFAM.

#### **ART. 5 – Esclusione dalla selezione**

L'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Presidente di Commissione.

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:

- a. il mancato possesso dei requisiti richiesti all'art. 2 del presente avviso;
- b. la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- c. la trasmissione della domanda con modalità differenti rispetto a quella indicata nel presente avviso all'art. 3.

#### **ART. 6 – Commissione esaminatrice, valutazione dei titoli e esame valutativo**

La selezione consiste nella valutazione dei titoli di servizio del candidato, secondo l'all. B, e nell'espletamento di un esame valutativo finalizzato all'accertamento delle conoscenze della normativa sulla sicurezza sul lavoro e loro applicabilità su casistica.

La Commissione esaminatrice, verrà nominata successivamente alla scadenza del bando con decreto del Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Macerata.

Il Direttore dell'Accademia, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, con proprio atto provvede alla sua sostituzione al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

**La valutazione dei titoli servizio, relativa ai singoli anni accademici, può arrivare fino ad un massimo di 70 punti, specificando che ciascun anno accademico non può essere valutato con più di 4 punti, secondo la sottostante tabella:**

<b>Servizio prestato in giorni</b>	
Fino a 35 giorni	Punti 0,00
Da 36 a 71 giorni	Punti 0,80
Da 72 a 107 giorni	Punti 1,60
Da 108 a 143 giorni	Punti 2,40
Da 144 a 179 giorni	Punti 3,20
Pari o superiore a 180 giorni	Punti 4,00

<b>Servizio prestato in ore</b>	
Fino a 24 ore	Punti 0,00

Da 25 a 49 ore	Punti 0,80
Da 50 a 74 ore	Punti 1,60
Da 75 a 99 ore	Punti 2,40
Da 100 a 124 ore	Punti 3,20
Pari o superiore a 125 ore	Punti 4,00

La prova d'esame orale, da valutare fino ad un massimo di 30 punti, consisterà nella formulazione di domande relative finalizzate all'accertamento delle conoscenze della normativa sulla sicurezza sul lavoro e/o sulla conoscenza del contratto del lavoro di riferimento.

#### **ART. 7 - Titoli di preferenza**

I candidati che intendono far valere i titoli di preferenza, all. C, a parità di merito, devono inserire nel curriculum vitae nella domanda il possesso dei titoli stessi in qualità di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestanti il possesso dei titoli di preferenza.

#### **ART. 8 - Calendario del colloquio**

La data, l'orario e il luogo di svolgimento del colloquio verranno pubblicati come indicato all'art. 3 del presente bando.

La pubblicazione della predetta data ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e nella sede muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido; saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno al colloquio nel luogo, data e orario indicati o privi di documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **ART. 9 Formazione della graduatoria e accesso ai documenti amministrativi**

La graduatoria è formata secondo l'ordine della votazione complessiva ed è costituita dal punteggio attribuito ai titoli di servizio secondo i criteri espressi (All. B).

Dopo il termine del colloquio non selettivo sarà pubblicata come indicato all'art. 3 del presente bando, la graduatoria provvisoria redatta secondo l'ordine della votazione conseguita nei titoli e tenendo conto delle precedenze previste.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per le impugnative di cui all'art. 11 di questo bando.

I candidati sono collocati utilmente nella graduatoria definitiva di merito, che ha validità due anni, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.

I vincitori che rinuncino alla nomina/all'incarico o che non assumano servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadono dal diritto alla stipula del contratto e vengono esclusi dalla graduatoria.

La Commissione del concorso e l'amministrazione, nell'ambito delle rispettive competenze nella procedura oggetto del presente Bando, possono agire d'ufficio in qualsiasi momento dello svolgimento della procedura selettiva per la correzione di errori materiali eventualmente riscontrati o in autotutela, anche senza darne informazione agli interessati.

L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 141/1990, nei tempi e nei limiti previsti dal DPR n. 487/1994 per le procedure concorsuali.

Il Responsabile del Procedimento è individuato nel Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Macerata.

#### **ART. 10 Ricorsi**

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data della loro notifica.

A decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, può essere prodotto reclamo avverso errori materiali o omissioni entro 5 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione.

Effettuate le correzioni degli errori materiali il Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Macerata approva la graduatoria in via definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

I candidati che abbiano ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto, vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva fintanto che questa non venga sciolta in senso a loro favorevole.

#### **ART. 11 Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dall'Accademia di Belle Arti di Macerata e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e della eventuale assunzione con contratto a tempo determinato. Il trattamento sarà effettuato nel rispetto del Regolamento EU 679/2016 e del D. Lgs 101/2018 (protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente selezione anche con modalità informatiche.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati ad altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni derivanti dall'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 9.

#### **Art. 12 - Assunzioni con contratto a tempo determinato.**

La decorrenza giuridica ed economica sarà dalla data di effettiva assunzione in servizio.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato implica la decadenza del relativo diritto.

La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego pubblico nonché quelli eventuali di precedenza e di preferenza, deve avvenire nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'Accademia di Belle Arti di Macerata che ha proceduto all'assunzione ha facoltà di richiedere il certificato del Casellario giudiziale e di verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse il dichiarante decade dall'impiego e viene depennato dalla graduatoria.

#### **Art. 13 - Norme finali e di rinvio.**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

Gli allegati al presente bando, A, B e C, ne costituiscono parte integrante.

Il DIRETTORE DELL'ACCADEMIA  
Prof. Piergiorgio Capparucci

**Allegato A – Istanza di partecipazione**

Al Direttore  
dell'Accademia di Belle Arti  
di Macerata

**DOMANDA DI INCLUSIONE IN GRADUATORIA PER TITOLI ED ESAMI  
PER IL SETTORE AFAM - FIGURE DI MODELLI VIVENTI**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di reclutamento per n. 2 posti per la figura di Modelli viventi

A tal fine, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiero, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000. n 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 74 del citato DPR 445/2000 - sotto la propria responsabilità.

**DICHIARA**

**(con l'obbligo di barrare le caselle di interesse)**

ai sensi degli artt.19- 45- 46- 47 del DPR 445/2000 a pena di esclusione dalla presente procedura e da tutte le procedure analoghe (art. 2, comma 5, del bando):

- di presentare domanda presso l'Accademia di Belle Arti di Macerata
- di possedere i titoli di servizio dichiarati nell'Allegato B;
- di avere diritto ad una delle preferenze di cui all'All. C, Art. 7 del presente bando come comprovato da certificazione;
- oppure: di non avere diritto ad una delle riserve di cui all'All. C, Art. 7 del presente bando;

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 a pena di esclusione dalla presente procedura (art. 2, commi 3 e 4, e comma 6, lett. e):

- di aver maturato negli ultimi otto anni ed entro il termine previsto per la presentazione delle istanze di partecipazione almeno tre anni accademici di servizio, anche non continuativi, presso le istituzioni statali;

- di considerare, per anno accademico, l'aver svolto almeno 180 giorni di servizio;
- di essere in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando alla data di scadenza della presentazione della domanda;
- di non appartenere ai ruoli statali di docenza AFAM.

Altresì, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla presente procedura:

- di essere cittadino italiano o di altro Stato dell'Unione Europea;
- di avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 69;
- di godere dei diritti politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ oppure \_\_\_\_\_;
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
- oppure: di essere incorso in una delle ipotesi di cui al punto precedente per le seguenti ragioni: \_\_\_\_\_;
- di non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56, commi 5 e 6, del CCNL del 16.2.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
- di non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
- di non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi penali pendenti;
- oppure di avere riportato le seguenti condanne penali e/o avere i seguenti carichi pendenti \_\_\_\_\_;
- oppure di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità previste dal bando di concorso;
- Il candidato dichiara di aver preso visione della informativa sul trattamento dati personali e di autorizzare il Titolare al trattamento dei dati personali nei termini specificati dalla suddetta informativa.

Si allega la seguente documentazione richiesta per l'ammissione al concorso:

- Allegato A – Istanza di partecipazione;
- Allegato B – Titoli di servizio;
- Allegato C - Preferenze e Precedenze;
- Allegato D – Informativa Privacy.

Sono inoltre da allegare alla domanda di partecipazione le seguenti copie dei documenti, debitamente firmate dal candidato:

- **Copia del documento di riconoscimento in corso di validità con firma autografa o digitale;**
- **Copia del codice fiscale con firma autografa o digitale;**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma (autografa o digitale)

---

(La sottoscrizione è obbligatoria, a pena di esclusione)

**ALLEGATO B**

**TITOLI DI SERVIZIO ED ESAME**

a) Per l'inserimento in graduatoria, ai sensi dell'art. 2 comma 3 della O.M. n. 14/2000, gli aspiranti sono graduati tenendo conto prioritariamente:

1. dell'anzianità di servizio al 25/05/1999, prestato presso le Accademie di Belle Arti e presso i Licei Artistici dello Stato in qualità di Modello/a vivente, pari o superiore a cinque anni;
2. dell'anzianità di servizio al 25/05/1999, prestato presso le Accademie di Belle Arti e presso i Licei Artistici dello Stato in qualità di Modello/a vivente, inferiore a cinque anni.

b) Coloro che non hanno l'anzianità di servizio al 25/09/1999 in qualità di Modello/a vivente prevista alla lett. a) precedente, verranno inseriti in elenco a parte distinto dal precedente secondo l'ordine alfabetico e gli eventuali destinatari di contratto di prestazione d'opera potrebbero essere individuati sulla base delle esigenze didattiche qualora dovessero emergere dalla programmazione dell'Accademia.

c) Esame: prova valutativa.

I periodi di servizio, da inserire nel sottostante elenco, sono valutati per effettiva anzianità di lavoro al 25.09.1999 secondo lo schema di seguito riportato al punto I.

Altri servizi in qualità di Modello vivente saranno riportati secondo lo schema al punto II.

**SCHEMA**

Punto I:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_

*(è possibile aggiungere ulteriori righe all'elenco per l'inserimento di più anni di servizio)*

.....

Punto II:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_

Allegare documento in PDF che riassume tutti i periodi di servizio effettivamente svolti (obbligatorio) **con firma autografa o digitale**

**Il candidato**

Firma (autografa o digitale)

---

## **ALLEGATO C**

### **PREFERENZE**

#### **Descrizione**

- A) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - B) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - C) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - D) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - E) gli orfani di guerra;
  - F) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - G) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - H) i feriti in combattimento;
  - I) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - J) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - K) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - L) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - M) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  - N) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - O) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - P) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - Q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - R) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - S) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - T) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli, la precedenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età.

## ALLEGATO D

### INFORMATIVA SULLA PRIVACY

#### RAGIONI DELL'INFORMATIVA

La presente informativa sulla privacy (l’**“Informativa sulla Privacy”**) contiene informazioni importanti sulle modalità di trattamento dei dati personali che vengono raccolti dall’Amministrazione - Accademia di Belle Arti di Macerata. La presente informativa ha carattere integrativo rispetto a qualunque altra informazione eventualmente ricevuta in altre circostanze.

Il presente documento contiene informazioni importanti su quanto segue:

#### 1. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

#### 2. DATI PERSONALI RACCOLTI

#### 3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

#### 4. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

#### 5. ARCHIVIAZIONE, ACCESSIBILITÀ E TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

#### 6. SICUREZZA E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

#### 7. DIRITTI DI ACCESSO AI DATI PERSONALI- GESTIONE DELLE SCELTE

#### 8. CONSERVAZIONE DEI DATI

#### 9. TITOLARE DEL TRATTAMENTO - CONTATTI DELLA AMMINISTRAZIONE

#### 10. AGGIORNAMENTI DELLA PRESENTE INFORMATIVA - COMUNICAZIONI

#### 1. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nella presente Informativa sulla Privacy, il termine “Dati Personalini” viene utilizzato con riferimento a qualunque informazione che consenta alla Amministrazione di identificare l’utente (o un soggetto terzo di cui l’utente fornisca i dati), direttamente o indirettamente, incluse eventuali informazioni connesse all’utilizzo di beni o servizi, ovvero che l’utente scelga di comunicare alla Amministrazione o di condividerne con essa, o con terzi. Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personalni (UE) 2016/679 **“Reg. (UE) 2016/679”** e del **D.Lgs. 101/2018**. L’Amministrazione si riserva il diritto di eseguire un ulteriore trattamento di dati, laddove previsto dalla legge ovvero nell’ambito di indagini o procedimenti penali o di altro tipo.

#### 2. DATI PERSONALI RACCOLTI

##### a) Origine dei dati

L’Amministrazione raccoglie dati personali degli alunni, dei docenti e dei partecipanti alle manifestazioni organizzate soltanto laddove il medesimo fornisca volontariamente informazioni, ad esempio:

1. per acquisire e confermare la sua richiesta di ammissione all’Amministrazione;
2. per acquisire e confermare la sua richiesta di partecipazione ad eventi organizzati dall’Amministrazione;
3. per adempiere ai vigenti obblighi amministrativi, contabili e fiscali;
4. se esplicitamente da lei autorizzato, per inviarle nostri messaggi sulle attività organizzate dall’Accademia;
5. l’Amministrazione e il proprio personale potrebbero raccogliere, in taluni casi, dati di natura anche sensibile;
6. durante gli eventi organizzati, potrebbero essere effettuate riprese video e fotografiche che potrebbero anche essere pubblicate sui canali istituzionali dell’Accademia.

Qualora l’utente fornisca alla Amministrazione dati personali di terzi (ad esempio, familiari e altri soggetti), lo stesso dovrebbe accertarsi che tali soggetti terzi siano informati e abbiano autorizzato l’utilizzo dei loro dati come descritto nella presente Informativa sulla Privacy.

##### b) Tipologie di dati

La Amministrazione potrà raccogliere e utilizzare diversi tipi di dati personali a seconda delle specifiche finalità perseguiti e di seguito descritte:

- informazioni personali, quali nome, cognome, genere, età/data di nascita, paese di origine e altri dati personali che le normative vigenti consentono di raccogliere;
- informazioni di contatto, quali indirizzo, indirizzo email, numero di telefono, numero di cellulare, eventuale numero di fax e altre informazioni di contatto che le normative vigenti consentono di raccogliere;
- dati relativi al percorso scolastico e relativi voti
- informazioni sul pagamento, quali strumento di pagamento (carta di credito o di debito), se del caso, e numero di un documento di identità, laddove richieste per ragioni fiscali o in relazione alla normativa anti-riciclaggio di denaro;
- informazioni relative alla famiglia, quali stato civile, recapiti telefonici, e altre informazioni relative alla famiglia che le normative vigenti consentono di raccogliere;
- dati digitali relativi a fotografie e riprese video;
- dati relativi alle dichiarazioni ISEE

#### 3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A seconda delle specifiche circostanze in cui è avvenuta l’interazione tra l’utente e la Amministrazione, i dati personali potrebbero essere utilizzati per le seguenti finalità:

##### a) Per i servizi offerti e erogati dall’Amministrazione:

I dati personali forniti dall’utente o raccolti al momento della richiesta di iscrizione all’Amministrazione o agli eventi, vale a dire dati personali di base, informazioni di contatto, documenti di identità, dati fiscali, dettagli del pagamento e qualunque altro dato strettamente necessario per l’erogazione del servizio richiesto, saranno utilizzati per:

- gestire, amministrare ed elaborare i servizi richiesti, ad esempio attività amministrative, contabilità, laddove applicabili, prevenzione delle frodi e comunicazioni con l’utente, anche via email;
- ottemperare a obblighi imposti da leggi, regolamenti o legislazione UE (inclusa la normativa anti-riciclaggio di denaro) e avanzare una pretesa giuridica o difendersi da essa;
- per le finalità di gestione dei rapporti con gli iscritti e partecipanti agli eventi;
- fornire servizi, quali a titolo esemplificativo, aggiornamento professionale, avviamento al lavoro, corsi di formazione e perfezionamento o master;

È necessario fornire i dati personali per le suddette finalità e il rifiuto renderebbe impossibile il completamento dell’iscrizione o fornirle i servizi richiesti.

Tuttavia laddove diversamente richiesto per ottemperare alle normative locali vigenti, il trattamento dei dati per tali finalità, in quanto necessario per adempiere agli obblighi contrattuali e di legge, potrebbe essere effettuato senza richiedere il consenso dell’utente.

L’Amministrazione potrebbe utilizzare mezzi di contatto tradizionali (posta ordinaria e telefono) e/o digitali e automatizzati (e-mail, SMS, MMS,

telefono e altri canali digitali, ad esempio i social media e app per smartphone).

b) Per le finalità specifiche per le quali i dati sono stati forniti volontariamente

I dati personali forniti dall'utente o raccolti quando lo stesso richiede un servizio specifico, vale a dire informazioni personali, di contatto e dati strettamente necessari per dare seguito alla richiesta, saranno utilizzati per:

- gestire l'iscrizione alla newsletter laddove l'utente abbia rilasciato specifico consenso

- Occorre fornire i dati personali per le suddette finalità e il rifiuto renderebbe impossibile il completamento della richiesta;

c) Nel caso di specifiche richieste che comportano il trattamento di dati, forniti volontariamente dall'utente, di natura sensibile, gli stessi verranno trattati esclusivamente per dare seguito alla specifica richiesta.

#### **4. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI**

La Amministrazione potrebbe condividere i dati personali dell'utente e con altre società che forniscono servizi per suo conto (come di seguito meglio dettagliato), sotto la sua direzione o quella di terzi. Tali società e organizzazioni riceveranno esclusivamente i dati personali necessari per espletare i servizi e non saranno autorizzate a utilizzarli per qualunque altra finalità.

a) Comunicazione dei dati personali ai responsabili del trattamento

Quando l'utente richiede l'iscrizione ai corsi, i suoi dati personali potrebbero essere condivisi con soggetti terzi selezionati che forniscono servizi al fornitore, inclusi quelli che elaborano i pagamenti con carta di credito o debito ed eseguono controlli anti-frode.

I dati personali dell'utente potrebbero essere condivisi con soggetti terzi per mantenere la banca dati dei clienti, fornire assistenza marketing e gestire email, gestire iniziative ed eventi. Tali soggetti terzi potranno avere accesso ai dati personali dell'utente ovvero memorizzarli o eseguirne il trattamento al fine di fornire tali servizi per conto della Amministrazione in Italia, nel paese in cui si trova l'utente o all'estero. I fornitori di servizi della Amministrazione non sono autorizzati a utilizzare i dati personali per finalità diverse dall'erogazione dei servizi appaltati.

b) Diffusione dei dati personali

I dati personali dell'utente potrebbero dover essere condivisi con società che si occupano della gestione dei pagamenti e di controlli antifrode, che operano in modo indipendente in qualità di titolari del trattamento.

I dati personali potrebbero anche essere condivisi con società esterne che ne fanno esplicita richiesta per favorire l'avviamento al lavoro.

La Amministrazione potrà inoltre divulgare i dati personali dell'utente a terzi

- laddove previsto da una normativa dell'UE o di uno Stato membro;

- in caso di procedimenti legali;

- in risposta a una richiesta proveniente dalle forze dell'ordine che si fondi su basi legittime;

- per proteggere i diritti, la privacy, la sicurezza o le proprietà della Amministrazione.

Inoltre, nella misura consentita dalla legge, la Amministrazione potrà comunicare i dati personali a terzi in caso di denunce, laddove ritenuto necessario per indagare, prevenire o adottare misure riguardanti attività illecite, frodi sospette.

Per gli studenti che partecipano ai programmi Erasmus, i dati personali potrebbero essere oggetto di trattamento fuori dall'unione solo in conformità con l'art. 49 paragrafo 1 lett. A (l'interessato abbia esplicitamente acconsentito al trasferimento proposto, dopo essere stato informato dei possibili rischi di siffatti trasferimenti per l'interessato, dovuti alla mancanza di una decisione di adeguatezza e di garanzie adeguate).

L'elenco completo dei responsabili del trattamento designati e dei soggetti terzi a cui vengono comunicati i dati può essere ottenuto utilizzando i nostri contatti di seguito indicati (punto 9).

#### **5. ARCHIVIAZIONE, ACCESSIBILITÀ E TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali raccolti avviene utilizzando mezzi elettronici e cartacei. In entrambi i casi, i dati personali, vengono inseriti nelle banche dati dell'Accademia, messi in sicurezza e gestiti dal Titolare della protezione dei dati.

L'accesso ai dati personali sarà consentito al solo personale autorizzato, in funzione della effettiva necessità di conoscere tali informazioni e utilizzando strumenti di controllo degli accessi. Tale personale si è impegnato a rispettare gli obblighi di riservatezza ed è stato espressamente incaricato e/o designato responsabile del trattamento, come previsto dalla legge vigente.

Qualora la Amministrazione debba trasferire dati personali all'estero al fine di perseguire le finalità enunciate nella presente Informativa sulla Privacy, anche laddove la legislazione in materia di dati personali differisca da quella applicabile nel paese in cui si trova l'utente, la stessa adotterà misure per garantire che tali comunicazioni avvengano in conformità agli standard europei sulla protezione dei dati ovvero ad altri standard locali utilizzati nel paese in cui vengono raccolti i dati, in modo tale che i dati dell'utente rimangano sicuri e riservati.

#### **6. SICUREZZA E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

La Amministrazione ha attuato misure idonee volte a proteggere i dati personali dell'utente da perdita accidentale e da accessi, utilizzo, modifica e divulgazione non autorizzati. Nella gestione dei propri sistemi, vengono inoltre utilizzati controlli di password, una tecnologia firewall e altre misure di sicurezza tecnologiche. Nonostante la Amministrazione abbia attuato le suddette misure di sicurezza per i propri sistemi, l'utente deve consentita dalla legge vigente, la Amministrazione non sarà in alcun modo responsabile della loro divulgazione dovuta a errori, omissioni o azioni non autorizzate di terzi durante o dopo la loro trasmissione alla stessa.

Nell'improbabile eventualità in cui la Amministrazione ritenga che la sicurezza dei dati personali dell'utente in suo possesso o sotto il suo controllo sia stata o possa essere stata compromessa, la stessa informerà l'utente dell'accaduto secondo le modalità previste dalla legge vigente, utilizzando i metodi da essa prescritti (fornendo alla Amministrazione il proprio indirizzo email, l'utente acconsente a ricevere tali comunicazioni in formato elettronico attraverso tale indirizzo email).

Nel caso di trattamento di dati, di natura sensibile, (punto 3.c), il personale autorizzato al trattamento è stato espressamente formato sulla modalità di trattamento degli stessi.

#### **7. DIRITTI DI ACCESSO AI DATI PERSONALI - GESTIONE DELLE SCELTE**

a) Diritti dell'utente

In qualunque momento e gratuitamente, l'utente potrà accedere ai propri dati, ricevere i propri dati personali elettronici in un formato strutturato e comune utilizzato leggibile meccanicamente e trasmetterli a un altro titolare del trattamento (portabilità dei dati), nonché farli correggere, aggiornare, modificare o eliminare (fatte salve le eventuali eccezioni applicabili). L'utente potrà aggiornare i dati forniti all'Amministrazione contattando la stessa all'indirizzo fornito qui di seguito. Le richieste di cancellazione dei dati sono subordinate agli obblighi vigenti di legge e di conservazione dei documenti imposti all'Amministrazione.

Qualora ritenga che vi sia un problema nelle modalità di gestione dei dati personali, l'utente avrà il diritto di presentare una denuncia presso l'autorità per la protezione dei dati personali nazionale o di qualunque altro paese dell'UE o dello Spazio Economico Europeo.

Per esercitare tali diritti, l'utente potrà inviare una richiesta contattando la Amministrazione, inviando un'email all'indirizzo [privacy@abamc.it](mailto:privacy@abamc.it) oppure una lettera per posta ordinaria all'indirizzo riportato qui di seguito (punto 9). Nel contattare la Amministrazione, l'utente dovrà accertarsi di includere il proprio nome, indirizzo email, indirizzo postale e/o numero/i di telefono per essere sicuro che la stessa possa gestire correttamente la sua richiesta.

b) Accuratezza - Aggiornamento dei dati personali

Per consentire alla Amministrazione di servire al meglio l'utente, lo stesso è invitato a comunicare eventuali variazioni che dovessero verificarsi dei propri dati personali.

Potrà contattare la Amministrazione (vedere il punto 9) per ricevere assistenza per l'aggiornamento dei dati personali.

c) Gestione delle scelte relative al marketing diretto

Qualora l'utente desideri revocare il proprio consenso all'utilizzo dei dati per finalità di Marketing, potrà inviare una semplice richiesta

**alla Amministrazione (vedere il punto 9) di seguito indicato.**

**8. CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali saranno conservati per la durata del rapporto e per tutto il tempo necessario a perseguire le finalità descritte nella presente Informativa sulla Privacy (ad esempio, laddove l'utente si iscriva a una newsletter, per la durata di tale iscrizione). Dopo tale periodo, i dati personali dell'utente saranno conservati soltanto per ottemperare agli obblighi di legge e regolamentari (ad esempio, per 10 anni, nel caso di finalità contabili; per la durata dell'obbligo di conservazione inderogabile, nel caso di finalità fiscali; ecc.) ovvero per consentire alla Amministrazione di mantenere una prova dei rispettivi diritti e obblighi.

Alcune tipologie di dati, quali a titolo esemplificativo i dati anagrafici e relativi al percorso didattico degli studenti e dei docenti potrebbero essere conservati per fini di ricerca storica e statistica (art. 9 paragrafo 2 lett.J) in conformità con l'articolo 89 paragrafo 2, per un periodo superiore.

**I dati personali dell'utente che sono oggetto di trattamento per finalità di marketing (punto 3.b) saranno conservati fino a quando non sarà ritirato il consenso al loro trattamento per tali finalità.**

**9. TITOLARE DEL TRATTAMENTO – REPSONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – CONTATTI DELLA SOCIETA'**

Ai fini della presente Informativa sulla Privacy e del trattamento dei dati qui descritto, si specifica che il termine "Amministrazione" fa riferimento a Accademia di Belle Arti di Macerata, con sede centrale in Piazza Vittorio Veneto, 5 – 62100 Macerata (MC), Italia. In quanto controllante e beneficiario finale, la Amministrazione è il titolare del trattamento (come definito nel Reg. (UE) 2016/679) dei dati raccolti.

E' stato nominato Responsabile della Protezione dei Dati la società Rubino Srl, viale Zara n° 24 – 61121 Pesaro che è possibile contattare all'indirizzo mail [privacy.dpo@rubinopesaro.it](mailto:privacy.dpo@rubinopesaro.it).

Per qualunque commento o domanda sulla presente Informativa sulla Privacy e gestire le richieste relative al trattamento dei dati, è inoltre possibile contattare l'Amministrazione all'indirizzo email [privacy@abamc.it](mailto:privacy@abamc.it) o scrivendo al Titolare del Trattamento dei Dati all'indirizzo Piazza Vittorio Veneto, 5 – 62100 Macerata (MC), Italia.

**10. AGGIORNAMENTI DELLA PRESENTE INFORMATIVA - COMUNICAZIONI**

La Amministrazione, a propria discrezione, si riserva il diritto di cambiare, modificare, aggiungere o eliminare parti della presente Informativa sulla Privacy in qualunque momento, pubblicandone la versione revisionata sulla pagina del Sito Web e aggiornando la data dell' "Ultima modifica". È responsabilità dell'utente rivedere di volta in volta l'Informativa sulla Privacy per prendere conoscenza delle eventuali modifiche apportate. In alcuni casi, l'Amministrazione potrebbe fornire ulteriori comunicazioni relative a modifiche rilevanti della presente Informativa sulla Privacy pubblicando un avviso sulla pagina iniziale del Sito Web oppure, nel caso di utenti che abbiano espresso apposito consenso, inviando una email di notifica. A seguito delle modifiche, laddove previsto dalla normativa vigente, i dati dell'utente non saranno oggetto di trattamento senza l'esplicito consenso dell'utente.